

平成 23 年度「情報社会と情報システム」ワークシート①

担当番組名: _____ 氏名: _____

学部: _____ 学年: _____ 学生(履修)番号: _____ 他のメンバー名: _____

I NHK の「IT ホワイトボックス」のサイト (<http://www.nhk.or.jp/itwb/3/index.html>) にアクセスして、担当番組名のページからその内容、および三つのキーワードを把握しなさい。その際、各キーワードの説明のなかで未知の用語などがあれば、以下の表 1 の B 欄「サイトでの未知の用語など」に A 欄と対応させて記入しなさい。また、キーワードに直接関わらないこと、全体的なことについての疑問は、「④その他」の B 欄に記入しておきなさい。

II 番組を視聴し、三つのキーワードについて、表 1 の C 欄「番組から学んだこと」、D 欄「番組中の未知の用語など」、E 欄「疑問点・感想・意見」それぞれを記入しなさい。キーワードに直接関わらないことや全体的なことについては、「④その他」の欄に記入しなさい。

III 表 1 の記入が終わったら、グループ内で互いに紹介し合いなさい。そのなかで、何か学んだり気づいたりしたことがあったら、該当欄あるいは余白に記入しておきなさい。

表 1

A. キーワード	B. サイトでの未知の用語など	C. 番組から学んだこと	D. 番組中の未知の用語など	E. 疑問点・感想・意見
①				
②				

③				
④その他 (キーワードに直接関わらないことや、全体的なことについて)				

IV① グループ内で相談して、各メンバーの担当キーワードを決めなさい。

②<宿題> 次回の授業で、あなたの担当キーワードを他の人にわかりやすく説明できるためには、どのような下調べが必要ですか？ 表1を踏まえて、調べることを箇条書きで記入し、それぞれについて実際に調べて記入しなさい。

(調べる項目はいくつでもよい。調べた内容を記入する際には、引用元も忘れずに記しておくこと。)

表2 あなたの担当キーワード < >

F. 調べること	G. 調べたこと
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

V 今日の授業を通じて感じたこと・考えたことなど、何でも自由に記入しなさい。(振り返り)

表3

--

次回に向けての宿題：

1. このワークシート①の内容を、授業中にダウンロードした「情報社会(2011)ワークシート①.docx」に転記すること。そのままの転記ではなく、まとめ直したものでよい。
2. 表2の「F. 調べること」と「G. 調べたこと」は、このワークシートに記入せずに直接「情報社会(2011)ワークシート①.docx」に入力してよい。
3. この「情報社会ワークシート(2011)①.docx」を完成させ、**10月26日(水)午前9時まで**にWebClassで「レポート提出」すること。
4. 次回授業時に、「情報社会ワークシート(2011)①.docx」から表2のみ印刷して持参すること。

平成 23 年度「情報社会と情報システム」ワークシート②

担当番組名: _____ 氏名: _____

担当キーワード: _____ 他のメンバー名: _____

I 担当キーワードについて調べたことを、表 1・表 2 をもとにグループ内で報告しなさい。
(1 人につき報告 3 分、質疑応答 3 分)

- ① 他の人の報告を聞く際には、以下の表 4 の A 欄「キーワード」、H 欄「新たに学んだこと」、I 欄「疑問点や意見 (1 つ以上)」それぞれを記入しなさい。もしも質疑応答を通して疑問点に解答を得たり、さらに学んだり気づいたりしたことがあれば、表の該当欄あるいは余白に記しておきなさい。
- ② 自分が報告した際には、担当キーワードを A 欄に記入し、他の人から伝えられた疑問点や意見を I 欄「疑問点や意見 (1 つ以上)」に記入しなさい。もしも質疑応答を通して新たに学んだり気づいたりしたことがあれば、H 欄「新たに学んだこと」に記入しなさい。
- ③ 以上のいずれの場合も、キーワードに直接関わらないことや全体的なことについては、A 欄の「④その他」に対応させて記入しなさい。

表 4

A. キーワード	H. 新たに学んだこと	I. 疑問点や意見 (1 つ以上)
①		
②		
③		

④その他 (キーワードに直接関わらないことや、全体的なことについて)		
---------------------------------------	--	--

II 表4および「教員からのコメント」を踏まえて、担当キーワードに関連して更に調べた方がよいことを整理し、表5のJ欄に記入しなさい(数はいくつでもよい)。前提知識のない人にもわかり易く説明できるよう、自分の理解不足の事柄は漏れなく挙げる事。

なお、K欄はのちの課題IVで記入するので、今は空欄のままにしておきなさい。

(注) 表5の記入作業は、WebClass上の「資料」の中にある「情報社会(2011)ワークシート②.docx」に直接入力してもかまわない。

表5

J. 担当キーワードに関連して更に調べる事	K. 担当キーワードに関連して更に調べた事
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

III 次回の授業では、調べた内容を全体で報告し合う中間発表会を行います。1 グループの持ち時間は以下の通りです：**テーマの紹介(1分)ー各キーワードの説明(1キーワードあたり3分)**

発表用の提示資料はパワーポイントで作成し、テーマの紹介にスライド1枚、キーワードそれぞれにスライド1枚~2枚をあてる事。

- ① グループの代表者、第1発表者(テーマ紹介者)、資料結合者(資料の取り纏め役)を決め、表6に記入しなさい。
- ② グループ代表者同士で中間発表の順番を決めなさい。
- ③ 次回授業までの発表準備の手順や連絡方法などについて、話し合っておきなさい。

表6

1. グループの代表者： 2. 第1発表者（テーマ紹介者）： 3. 資料結合者（資料の取り纏め役）： 4. キーワードの説明： 各キーワードの担当者	あなたのグループの報告は < > 番目です。
---	---------------------------

参考 よいプレゼンテーションとは

<準備の際>

内容	内容は十分に調べられており、発表者がよく理解できている印象がある。
構成	わかりやすい順序で内容が構成されており、ポイントも強調されている。また、聴衆に理解しやすい表現が使われている。
資料	内容理解を助ける視覚的工夫（図表や写真、アニメーションなど）がある。文字も読みやすく、かつ分かりやすい。
引用明示	引用元が正確に明示され、資料末尾に書誌情報が過不足なく挙げられている。

<発表の際>

話し方	聴衆全体に声が届いており、また最初から最後まで明瞭に聞き取れる。話す速さも適度で、間の取り方も適切である。
視線	発表全体を通して、聴衆を落ち着いて見ている。
チームワーク	メンバー同士が十分協力して発表を進めているように見える。メンバー全員の熱意が感じられる。
時間	発表は規定時間内に終わり、時間配分も適切である。
質疑応答	(今回はなし) 質問を正確に理解し、的を得た応答をしている。応答は誠意をもったものであり、建設的である。

IV 表5に戻り、グループ内で助け合いながら実際に調べる活動を進め、調べた内容を K 欄に記入しなさい。
 (引用元も忘れずに記しておくこと) 時間内に終わらない場合には、各自で授業後に継続し、完了しなさい。

(注) 表5の記入作業は、WebClass 上の「資料」の中にある「情報社会(2011)ワークシート②.docx」に直接入力してもかまわない。
 インターネットでの調査ツールとしては Wikipedia は避けること。
 図書館を利用してもよいが、この教室で文献検索をすませてから向かうこと。

V 今日の授業を通じて感じたこと・考えたことなど、何でも自由に記入して下さい。(振り返り)

(表7)	
------	--

次回に向けての宿題：

- 1. 表5が未完成の場合には、調べる活動を自分で継続して、表を完成させなさい。
- 2. このワークシート②の内容は、WebClass の[資料]にある「第4回(10/27) 素材 (ワークシート②)」の「情報社会ワークシート(2011)②.docx」をダウンロードし、それに転記すること。そのままの転記ではなく、まとめ直したものでよい。
- 3. 完成した「情報社会ワークシート(2011)②.docx」は、WebClass の [テスト/アンケート] にある「第4回(10/27) レポート提出 (ワークシート②)」に提出すること。
 〆切りは：**11月2日 (水) 9:00**
- 4. 資料結合者は、メンバーの作ったスライドを一つのファイルに結合し、ファイル名を「中間発表 (◎) .pptx」として (◎にはグループ名 A~F を入れる)、WebClass の [テスト/アンケート] に配置してある「第4回(10/27) レポート提出 (中間発表スライド)」に提出すること。
 〆切りは：**11月10日 (木) 12:50**

平成 23 年度「情報社会と情報システム」ワークシート③

担当番組名: _____	氏名: _____
担当キーワード: _____	他のメンバー名: _____

I 中間報告を行います。1 グループの持ち時間は、3 人グループは 10 分、2 人グループは 7 分です。時間配分はおよそ次の通りです：**テーマの紹介（1 分）－各キーワードの説明（1 キーワードあたり 3 分）**

また、各グループは、3 つのグループについて中間報告を評価します。

- ① 自分のグループがどの発表グループの評価を担当するのか確認し、あらかじめ以下の表 8-1 から表 8-3 の L 欄「発表グループ」に記入しておきなさい。併せて、自分の所属グループと氏名を表番号の横に記入しておきなさい。
- ② 担当グループの報告を聞く際には、A 欄にそのグループの「キーワード」を記入し、M 欄「疑問に思ったこと」、N 欄「教えてあげられること」それぞれを記入しなさい。キーワードに直接関わらないことや全体的なことについては、A 欄の「その他」に対応させて記入しなさい。
- ③ とくに質問等がない場合には空白にしておいてよいが、お互いの内容理解を助けるため、できるだけ積極的に記入すること。
- ④ 最後に、L 欄のプレゼン評価の各項目について、○（1 点）、△（0.5 点）、×（0 点）を付けて評価し、総合点を算出しなさい。各評価項目の詳細は以下のとおり：

内容	内容は十分に調べられており、発表者がよく理解できている印象がある。
構成	わかりやすい順序で内容が構成されており、ポイントも強調されている。また、聴衆に理解しやすい表現が使われている。
資料	内容理解を助ける視覚的工夫（図表や写真、アニメーションなど）がある。文字も読みやすく、かつ分かりやすい。
引用明示	引用元が正確に明示され、資料末尾に書誌情報が過不足なく挙げられている。
話し方	聴衆全体に声が届いており、また最初から最後まで明瞭に聞き取れる。話す速さも適度で、間の取り方も適切である。
視線	発表全体を通して、聴衆を落ち着いて見ている。
チームワーク	メンバー同士が十分協力して発表を進めているように見える。メンバー全員の熱意が感じられる。
時間	発表は規定時間内に終わり、時間配分も適切である。

表 8-1 <評価者の所属グループ（ ） 氏名（ ）>

L. 発表グループ []	A. キーワード	M. 疑問に思ったこと	N. 教えてあげられること
プレゼン評価： ・内容（ ） ・構成（ ） ・資料（ ） ・引用明示（ ） ・話し方（ ） ・視線（ ） ・チームワーク（ ） ・時間（ ）	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/> その他		
	総合点 []		

表 8-2 <評価者の所属グループ () 氏名 () >

L. 発表グループ []	A. キーワード	M. 疑問に思ったこと	N. 教えてあげられること
プレゼン評価： ・内容 () ・構成 () ・資料 () ・引用明示 () ・話し方 () ・視線 () ・チームワーク () ・時間 () 総合点 []	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/> その他		

表 8-3 <評価者の所属グループ () 氏名 () >

L. 発表グループ []	A. キーワード	M. 疑問に思ったこと	N. 教えてあげられること
プレゼン評価： ・内容 () ・構成 () ・資料 () ・引用明示 () ・話し方 () ・視線 () ・チームワーク () ・時間 () 総合点 []	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/> その他		

II 今日の授業を通じて感じたこと・考えたことなど、何でも自由に記入して下さい。(振り返り)

(表 9)

次回に向けての宿題：

- 1. このワークシート③の内容は、WebClass の[資料]にある「第 5 回(11/10) 素材 (ワークシート③)」の「情報社会ワークシート(2011)③.docx」をダウンロードし、それに転記すること。但し、そのままの転記ではなく、質問等がわかりやすく伝わるよう、まとめ直すことが望ましい。
- 2. 完成した「情報社会ワークシート(2011)③.docx」は、WebClass の [テスト/アンケート] にある「第 5 回(11/10) レポート提出 (ワークシート③)」に提出すること。

〆切りは：11月11日(金) 23:55

平成 23 年度「情報社会と情報システム」ワークシート④

担当番組名: _____ (グループ: _____) 氏名: _____

担当キーワード: _____ 他のメンバー名: _____

I WebClass の[資料]にある「中間発表の評価一覧」と「中間発表への質問一覧」を見て、次回の最終報告会に向けて準備を進めなさい。以下は、グループ毎に話し合いながら行うこと。

- ① プレゼンテーションの評価をもとに、良かった点と改善を要する点を表 10 の該当欄に記入しなさい。それらを踏まえて、次回に向けて自分が改善すべき点を Q 欄に記入しなさい。

表 10

O. 良かった点	P. 改善を要する点	Q. 次回に向けて自分が改善すべき点

- ② 担当キーワードに関して更に調べたり考察したりすることが必要な事柄を、表 11 の R 欄に記入しなさい。
(数はいくつでもよい)
- ③ グループ内で協力しながら、実際に調べたり考察したりする作業を進め、結果を S 欄に記入しなさい。
(引用元も忘れずに記しておくこと) 時間内に終わらない場合には、各自で授業後に継続し、完了しなさい。
- ④ 以上の作業が終了したら、最終報告用のスライドを作りなさい。

(注) 表 10 と表 11 の作業は、WebClass 上の[資料]にある「情報社会(2011)ワークシート④.docx」に直接入力してもかまわない。

表 11

R. 担当キーワードについて更に調査・考察が必要な事柄	S. 担当キーワードに関連して更に調べたり考察したりしたこと
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

II 次回の授業は、最終報告会です。1 グループの持ち時間は以下の通りです。

テーマの紹介 (1分) -各キーワードの説明 (1 キーワードあたり 4分)

前回同様、発表用の提示資料はパワーポイントで作成し、テーマの紹介にスライド1枚、キーワードそれぞれにスライド1枚~2枚をあてること。今回は、中間発表での質問への回答を含めること。

- ① グループの代表者、第1発表者(テーマ紹介者)、資料結合者(資料の取り纏め役)を確認し、表12に記入しなさい。
(前回から変更してもかまわない)
- ② グループ代表者同士で最終報告の順番を決めなさい。
- ③ 次回授業までの発表準備の手順や連絡方法などについて、話し合っておきなさい。

表12

<p>1. グループの代表者 :</p> <p>2. 第1発表者(テーマ紹介者) :</p> <p>3. 資料結合者(資料の取り纏め役) :</p> <p>4. キーワードの説明 : 各キーワードの担当者</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">あなたのグループの報告は < > 番目です。</div>
--	--

III 今日の授業を通じて感じたこと・考えたことなど、何でも自由に記入して下さい。(振り返り)

(表13)

次回に向けての宿題 :

- 1. 表11が未完成の場合には、調べる活動を自分で継続して、表を完成させなさい。
- 2. このワークシート④の内容は、WebClassの[資料]にある「第6回(11/17)素材(ワークシート④)」の「情報社会ワークシート(2011)④.docx」をダウンロードし、それに転記すること。そのままの転記ではなく、まとめ直したものでよい。
- 3. 完成した「情報社会ワークシート(2011)④.docx」は、WebClassの[テスト/アンケート]にある「第6回(11/17)レポート提出(ワークシート④)」に提出すること。
- 4. 資料結合者は、メンバーの作ったスライドを一つのファイルに結合し、ファイル名を「最終発表(◎).pptx」として(◎にはグループ名A~Fを入れる)、WebClassの[テスト/アンケート]に配置してある「第6回(11/17)レポート提出(最終発表スライド)」に提出すること。

提出物の〆切りは 11月24日(木) 12:50

平成 23 年度「情報社会と情報システム」ワークシート⑤

担当番組名: _____	(グループ: _____) 氏名: _____
担当キーワード: _____ 他のメンバー名: _____	

I 最終報告会を行います。1 グループの持ち時間は、3 人グループは 13 分、2 人グループは 9 分です。時間配分はおよそ次の通りです： **テーマの紹介（1 分）** - **各キーワードの説明（1 キーワードあたり 4 分）**

- ① 自分の所属グループと氏名を表番号の横に記入しておきなさい。
- ② 各グループの報告から、内容とプレゼンテーションの仕方についての感想を、表 14 の該当欄に記入しなさい。
- ③ T 欄のプレゼン評価の各項目について、○（1 点）、△（0.5 点）、×（0 点）を付けて評価し、総合点を算出さなさい。各評価項目の詳細は、これまでと同様に以下のとおり：

内容	内容は十分に調べられており、発表者がよく理解できている印象がある。
構成	わかりやすい順序で内容が構成されており、ポイントも強調されている。また、聴衆に理解しやすい表現が使われている。
資料	内容理解を助ける視覚的工夫（図表や写真、アニメーションなど）がある。文字も読みやすく、かつ分かりやすい。
引用明示	引用元が正確に明示され、資料末尾に書誌情報が過不足なく挙げられている。
話し方	聴衆全体に声が届いており、また最初から最後まで明瞭に聞き取れる。話す速さも適度で、間の取り方も適切である。
視線	発表全体を通して、聴衆を落ち着いて見ている。
チームワーク	メンバー同士が十分協力して発表を進めているように見える。メンバー全員の熱意が感じられる。
時間	発表は規定時間内に終わり、時間配分も適切である。

表 14-1 <評価者の所属グループ () 氏名 () >

T. 発表グループ []	U. 内容についての感想	V. プレゼンテーションの仕方についての感想
プレゼン評価： ・内容 () ・構成 () ・資料 () ・引用明示 () ・話し方 () ・視線 () ・チームワーク () ・時間 () 総合点 []		

表 14-2 <評価者の所属グループ () 氏名 () >

T. 発表グループ []	U. 内容についての感想	V. プレゼンテーションの仕方についての感想
プレゼン評価： ・内容 () ・構成 () ・資料 () ・引用明示 () ・話し方 () ・視線 () ・チームワーク () ・時間 () 総合点 []		

表 14-3 <評価者の所属グループ () 氏名 () >

T. 発表グループ []	U. 内容についての感想	V. プレゼンテーションの仕方についての感想
プレゼン評価： ・内容 () ・構成 () ・資料 () ・引用明示 () ・話し方 () ・視線 () ・チームワーク () ・時間 () 総合点 []		

表 14-4 <評価者の所属グループ () 氏名 () >

T. 発表グループ []	U. 内容についての感想	V. プレゼンテーションの仕方についての感想
プレゼン評価： ・内容 () ・構成 () ・資料 () ・引用明示 () ・話し方 () ・視線 () ・チームワーク () ・時間 () 総合点 []		

表 14-5 <評価者の所属グループ () 氏名 () >

T. 発表グループ []	U. 内容についての感想	V. プレゼンテーションの仕方についての感想
プレゼン評価： ・内容 () ・構成 () ・資料 () ・引用明示 () ・話し方 () ・視線 () ・チームワーク () ・時間 () 総合点 []		

II 今日の授業を通じて感じたこと・考えたことなど、何でも自由に記入して下さい。(振り返り)

(表 15)

--

Ⅲ 次回の特別講演「スーパーコンピュータが拓く未来：世界最速コンピュータ『京』」の予習として、以下の課題を行うこと。

① WebClass の[資料]にある「第 8 回(12/1) 特別講演関連資料」の 2 つの資料を読んでおくこと。難しい内容もあるので、目を通しておく程度でかまわない。

② 「京」に関して、何か関心をもったこと、知りたいことなどがあれば、表 16 に記入しておくこと。

表 16

--

③ 講演の理解が深まるよう、次の 5 つのキーワードについて調べておくこと。(ウィキペディアは避けること)

表 17

W. キーワード	X. 調べたこと
<input type="checkbox"/> スーパーコンピュータ	
<input type="checkbox"/> TOP500	
<input type="checkbox"/> FLOPS (Floating-point Operations per Second)	
<input type="checkbox"/> 並列計算	
<input type="checkbox"/> マルチフィジックス (Multi Physics)	

次回に向けての宿題：

- 1. このワークシート⑤の内容は、WebClass の[資料]にある「第 7 回(11/24) 素材 (ワークシート⑤)」の「情報社会ワークシート(2011)⑤.docx」をダウンロードし、それに転記すること。そのままの転記ではなく、まとめ直したものでよい。
- 2. 完成した「情報社会ワークシート(2011)⑤.docx」は、WebClass の [テスト/アンケート] にある「第 7 回(11/24) レポート提出 (ワークシート⑤)」に提出すること。

〆切りは **12 月 1 日 (木) 12:50**